

REKLAMATIONS-ANTRAG



Reklamations-Nr.

Bitte geben Sie bei Rechnungsstellung und Rückfragen immer die Reklamations-Nummer an.

1. KUNDENDATEN

Datum	
Kunde	
Ihr Ansprechpartner	
E-Mail Adresse	
Telefonnummer	
Ihre Bestellnummer	

2. HENLE AUFTRAGSDATEN

Auftragsnummer	
Rechnungsnummer	
Lieferscheinnummer	
Position	
Artikelnummer	
Seriennummer	

3. REKLAMATIONSBESCHREIBUNG

Bitte beschreiben Sie den Fehler möglichst genau und fügen Sie aussagekräftige Bilder bei.

DRUCKEINSTELLUNGEN:

BETRIEBSSTUNDEN:

☐ ANTRAG AUF EIGENE REPARATUR

Bitte beachten Sie: Nur vorab durch HENLE freigegebene Aufwendungen können erstattet werden.

Bitte tragen Sie in der nebenstehenden Tabelle Ihre voraussichtlichen Aufwendungen und die dazugehörigen Kosten ein.

Aufwendungen	Kosten

☐ REPARATUR DURCH HENLE

Senden Sie den ausgefüllten Reklamationsantrag und alle zugehörigen Fotos per E-Mail an:

kundendienst@henle-baumaschinentechnik.de

AN STÄRKE GEWINNEN

4. ALLGEMEINE BEDINGUNGEN

ERFÜLLUNGSSORT

Der Erfüllungsort für Gewährleistungen entspricht der Kundenadresse.

STUNDENSATZ

Es dürfen maximal 85 €/Stunde verrechnet werden.

FAHRKOSTENPAUSCHALE

Es dürfen maximal 100 € verrechnet werden.

RICHTZEITEN

Die Richtzeiten für die Reparaturen entnehmen Sie bitte unserem separaten Dokument.

RÜCKLIEFERUNG

Bitte senden Sie das reklamierte Teil, innerhalb von 14 Tagen nach Einreichen der Reklamation bzw. nach Austausch des reklamierten Teils, an uns zurück.

BERECHNUNG ERSATZTEILE

Benötigte HENLE-Ersatzteile werden separat an Sie verrechnet und im Gewährleistungsfall wieder gutgeschrieben.

HYDRAULISCHE KOMPONENTEN

Bei Reklamationen hydraulischer Komponenten, sind die Druckeinstellungen zusätzlich anzugeben.

AGB-HINWEIS

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der HENLE Baumaschinentechnik GmbH in ihrer jeweils aktuellen Fassung. Diese können Sie unter www.henle-baumaschinentechnik.de/agb einsehen oder auf Wunsch anfordern.